

СОГЛАСОВАН
На Педагогическом Совете
Протокол № 1
от «21» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ № 3
_____/Н.С.Сидорова/
«___» _____ 2017 г.

Годовой план

Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 3
«Белоснежка» города Мирного Архангельской
области
на 2017-2018 учебный год



- ☎ Заведующий МКДОУ № 3 – Сидорова Наталья Сергеевна
- ☎ Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Белоснежка» города Мирного Архангельской области
- ☎ Адрес: 164170 г. Мирный, ул. Мира, д.11 а
- ☎ Телефон: 818-34-5-04-48; телефон (факс): 818-34-5-61-78;
- ☎ E-mail: mdoudc3@atnet.ru;
- ☎ Сайт: <http://sadbelosnegka.ru/>

Содержание годового плана

<i>Названия</i>	<i>№ страниц</i>
<p>1. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2017-2018 учебный год.</p> <p>2. Система мероприятий по реализации цели и задач:</p> <p>2.1. Расстановка кадров</p> <p>2.2. Организационные мероприятия</p> <p>2.3. Оснащение педагогического процесса</p> <p>3. Методическая работа</p> <p>3.1. Методическая работа с кадрами</p> <p>3.2. Повышение правовой грамотности сотрудников</p> <p>3.3. Педагогические советы</p> <p>3.4. Семинары – практикумы, мастер-классы, консультации</p> <p>3.5. Психолого – медико-педагогические консилиумы</p> <p>3.6. Открытые просмотры</p> <p>3.7. Выставки</p> <p>3.8. Конкурсы</p> <p>3.9. Работа творческих групп</p> <p>3.10. Работа по изучению, обобщению, распространению ППО</p> <p>4. Контроль и руководство</p> <p>5. Взаимодействие с семьей</p> <p>5.1. Родительские собрания</p> <p>5.2. Совместные мероприятия</p> <p>5.3. Консультации</p> <p>5.4. Дни открытых дверей</p> <p>5.4. Заседание детско-родительского клуба «Ручеёк»</p> <p>5.5. Круглый стол</p> <p>6. Организационно-управленческая работа</p> <p>6.1. Инструктивно-методические совещания</p> <p>6.2. Производственные совещания</p> <p>7. Административно-хозяйственная деятельность</p> <p>8. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда</p>	

Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2017-2018 учебный год.

Направления: художественно-эстетическое, физическое, социально-личностное.

Цель: развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей, охрана и укрепления здоровья детей, обеспечение возможности для творческой самореализации и профессионального роста педагогов.

Исходя из цели, поставим перед собой следующие **годовые задачи:**

1. Совершенствовать компетентность педагогов по развитию элементарных математических представлений у дошкольников посредством использования методических приемов сочетающих практическую и игровую деятельности в работе.
2. Совершенствовать эффективные формы оздоровления, физического воспитания дошкольников в ДОУ и в семье через организацию оптимального двигательного режима, включая организованные формы обучения и совместную деятельность детей и взрослых в соответствии с требованиями стандарта, СанПиНом и потребностями детей.
3. Продолжить работу по повышению информационно-компьютерной компетенции всех участников образовательных отношений.
4. Продолжать работу по активизации творческой деятельности родителей в воспитательно-образовательном процессе.

В 2017-18 учебном году мы будем продолжать внедрять в образовательный процесс ФГОС ДО.

Одним из 5 приоритетных направлений деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с ФГОС ДО) является социально - коммуникативное развитие детей дошкольного возраста, организация и методическое сопровождение социально-ориентированной образовательной деятельности, как условия реализации социального заказа общества и семьи.

Основной целью этого направления является позитивная социализация детей дошкольного возраста, приобщение их к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.

Задачами социально – коммуникативного развития в соответствии с ФГОС ДО являются следующие:

1. Создать условия для усвоения детьми дошкольного возраста норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности.
2. Развивать социальный и эмоциональный интеллект детей, их эмоциональную отзывчивость, сопереживание, навыки доброжелательного общения и взаимодействия со взрослыми и сверстниками.
3. Способствовать становлению самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий детей.
4. Формировать уважительное отношение и чувство принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в коллективе, позитивные установки к различным видам труда и творчества.
5. Формировать у детей основы безопасного поведения в быту, социуме, природе; готовность к совместной деятельности со сверстниками.

А также просто необходимо продолжать развивать познавательную деятельность дошкольников через различные формы работы в условиях введения ФГОС ДО. Огромное значение в образовании, развитии, социальной адаптации и подготовки к школьному обучению принадлежит формированию математических представлений у дошкольников. В последние годы в нашем детском саду наблюдается резкое увеличение количества детей со сложными речевыми нарушениями, что отражается на качестве усвоения ими математических знаний. В научной литературе имеются данные о том, что у детей с речевым недоразвитием наблюдаются трудности в обучении, связанные с недостаточностью высших психических функций: речи, мышления, памяти, восприятия, внимания. Поэтому процесс обучения математики, требующий слаженной работы комплекса сенсорно-перцептивных, речевых и интеллектуальных функций, представляет значительный интерес и требует дальнейшей работы.

2.1. Характеристика педагогических кадров

На работу в МКДОУ № 3 «Белоснежка» приняты педагогические работники в соответствии с «Квалификационными характеристиками работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г № 761 г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»).

Специалисты:

Ф.И.О., должность	Образование, квалификационная категория	Педагогический стаж
Старший воспитатель: <i>Исаева Ирина Александровна</i>	высшее педагогическое, высшая квалификационная категория	17 лет
Педагог-психолог: <i>Дичева Тамара Александровна</i>	высшее, первая квалификационная категория	23 года
Музыкальный руководитель: <i>Маслухина Александра Альбертовна</i>	среднее - специальное, первая квалификационная категория	4 года
Учитель-логопед: <i>Наумова Нина Александровна</i>	высшее, СЗД	7 лет
Воспитатель по физическому развитию: <i>Стадник Мария Сергеевна</i>	высшее, первая квалификационная категория	16 лет
Социальный педагог: <i>Диянова Полина Владимировна</i>	среднее - специальное	6 лет

В МКДОУ № 3 «Белоснежка» работает 22 педагога: 16 воспитателей и 6 специалистов.

2.2. Характеристика квалификационных категорий педагогов

	Высшая квалифик. категория	Первая квалифик. категория	Без категории, соответствие занимаемой должности
2017 уч.год	5 чел. 22,8%	9 чел. 40,9%	8 чел. 36,3%

2.3. Образовательный уровень педагогов:

	2017 учебный год	
Высшее педагогическое	8 чел.	36,4%
Среднее – специальное	13 чел.	59%
Обучаются	1 чел.	4,6%

2.4. Расстановка воспитателей по группам

<i>Название группы</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Педагогический стаж</i>	<i>Образование, категория</i>
1 младшая группа «Неваляшки»	Лаврентьева Татьяна Александровна	2 года	Среднее – специальное, категории нет
	Амосова Наталья Сергеевна	2 месяца	Высшее, категории нет
2 младшая А группа «Пчелки»	Щиковская Наталья Александровна	10 месяцев	Неполное среднее профессиональное (3 курс)
	Чупакова Мария Евгеньевна	6 лет	Высшее, первая категория
2 младшая Б группа «Непоседы»	Шестерикова Галина Алексеевна	36 лет	Среднее – специальное, высшая категория
	Бодухина Надежда Патрисовна	5 лет	Высшее, первая категория
Средняя группа «Звездочки»	Шатолина Татьяна Юрьевна	26 лет	Среднее – специальное, высшая категория
	Мельникова Ирина Валентиновна	16 лет	Среднее – специальное, высшая категория
Старшая А группа «Знайки»	Никитина Елена Николаевна	7 лет	Среднее – профессиональное, высшая категория
	Кишкина Наталья Михайловна	10 лет	Среднее – специальное, категории нет
Старшая Б группа «Фантазеры»	Комарова Светлана Викторовна	23 года	Среднее – специальное, первая категория

	Петреченко Алена Васильевна	9 лет	Среднее – профессиональное, первая категория
Старшая В группа «Солнечные лучики»	Кобелькова Елена Владимировна	25 лет	Среднее – профессиональное, СЗД
	Дворникова Наталья Антоновна	5 лет	Среднее – профессиональное, категории нет
Подготовительная группа «Сказка»	Шеметова Наталья Викторовна	6 лет	Высшее, первая категория
	Ильина Юлия Александровна	1 год	Высшее, категории нет

Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов на достаточном уровне. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год. В ДОУ сложилась система работы с родителями воспитанников. Показателями результативности в реализации системы работы с родителями является:

- удовлетворенность работой ДОУ;
- степень информированности по воспитательным, образовательным, правовым вопросам;
- характер взаимодействия с педагогами и руководителями;
- родители воспитанников - активные участники всех дел детского сада, помощники педагогов.

Взаимодействие с социальными институтами и встречами с интересными людьми помогает ДОУ реализовывать поставленные задачи по психофизическому развитию личности ребенка.

Состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять цели, активно участвовать в инновационной деятельности. Внедряются эффективные методы, приемы, новые технологии при реализации комплексных и парциальных программ. Создана материально-техническая база, обеспечивающая инновационный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

2.5. Организационные мероприятия

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
Со специалистами			
1	Разработать план мероприятий МКДОУ №3 и МКОУ СОШ №4 по преемственности в работе	сентябрь	Старший воспитатель Исаева И.А.
2	Наладить связь: - воспитателя по физической культуре с тренерами по физической культуре ДЮСШ и договориться на использование спортивного зала школы №4 для игры в флорбол. - музыкального руководителя с Детской школой искусств.	Постоянно	Воспитатель по ФК Докучаева М.С. Музыкальный руководитель
С педагогами			
1	Разработать план мероприятий: - по оздоровительной работе с детьми - по предупреждению ДТП - по противопожарной безопасности - план антитеррористической защиты - по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении	Сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель, Зам.зав. по АХР, Социальный педагог
2	Продолжить связь: - с городской детской библиотекой и Библиотекой семейного чтения - с Домом детского творчества	В течение года	Старший воспитатель Исаева И.А.
3	День охраны труда (ежемесячно)	1-й вторник месяца	Специалист по ОТ
4	Месячник безопасности	2 раза в год	Специалист по ОТ
С детьми			
1	Разработать планы мероприятий на учебный год: - спортивные праздники и досуги - дни Здоровья, Недели Здоровья - развлечения на группах, каникулы	сентябрь	Ст. воспитатель, Муз. руководит., Воспитатель по ФК

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества работы с детьми.
2. Оздоровление детей через комплексное решение физкультурно-оздоровительных задач.

3. Формирование основ безопасности жизнедеятельности.

2.6. Оснащение педагогического процесса

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1	Пополнение аудио, видео и медиатеки ДООУ по всем направлениям.	В течение года	Ст. воспитатель
2	Пополнение банка педагогической информации (методико-дидактический и диагностический материал по темам педсоветов – на бумажных и электронных носителях).		Ст. воспитатель
3	Пополнение банка передового опыта практическими материалами аттестующихся педагогов.		Ст. воспитатель
4	Пополнение методической литературы по всем образовательным областям.		Ст. воспитатель
5	Разработка конспектов образовательной деятельности, развлечений, досугов из опыта работы.		Воспитатели
6	Создание детских презентаций, видеороликов.		Воспитатели
7	Пополнение и обновление библиотечек для родителей в группах.		Воспитатели
8	Подготовка пакетов аттестационных материалов «Помощь молодым воспитателям».	Октябрь Декабрь	Ст. воспитатель
9	Оформление выставок в методическом кабинете: «Демонстрационный и дидактический материал по УМК» «Использование DVD технологий в работе» «Опыт работы педагогов ДООУ» «Новинки литературы»	В течение года	Ст. воспитатель
Образовательная область «Физическое развитие»			
1	Пополнение стандартного физкультурного оборудования в физкультурном зале и группах.	В течение учебного года	Воспитатели, Восп. по ФК
2	Разработка перспективного плана кружковой работы по физкультурно-оздоровительному направлению	Сентябрь	Воспитатель по ФК

3	Изготовление буклетов для родителей «Выбери здоровый образ жизни!», «Как сохранить здоровье», «Прогулки – это важно!» «Спортивная форма на занятиях физической культуры»	В течение года	Воспитатель по ФК
4	Пополнение развивающих игр по приобщению дошкольников к ЗОЖ		Воспитатели
Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»			
1	Пополнение развивающих игр с учетом возраста и интереса детей и задач программы.	В течение года	Воспитатели
2	Подборка электронной картотеки игр по социально-коммуникативному развитию детей для каждой возрастной группы.	Ноябрь	Ст. воспитатель
3	Изготовление буклета для родителей «Как приучить ребенка трудиться»	Декабрь	Ст. воспитатель
Образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»			
1	Оформление музыкального зала в соответствии с сезонами и праздниками.	В течение года	Музыкальный руководитель
2	Пошив детских костюмов для утренников и развлечений.		Музыкальный руководитель
3	Оформление коридоров ДОУ картинами, выполненными в нетрадиционной технике.	Октябрь	Воспитатели, родители групп
Образовательная область «Познавательное развитие»			
1	Пополнить уголки экспериментирования разнообразным материалом и оборудованием.	В течение года	Воспитатели
2	Разработать картотеку дидактических игр по математическому развитию на все возраста.		Воспитатели
Образовательная область «Речевое развитие»			
1	Пополнить и обновить дидактические игры и атрибуты, пособия для развития речи дошкольников	В течение года	Воспитатели
2	Пополнить Уголки краеведения фото и видео материалом о городе.		Воспитатели

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Создание развивающей образовательной среды, обеспечивающей духовно-нравственное развитие и воспитание детей; высокое качество образования,

его доступность, открытость и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей); гарантирующей охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников; комфортной по отношению к воспитанникам (в том числе с ограниченными возможностями здоровья) и педагогическим работникам.

3. Методическая работа

Содержание	Срок исполнения	Ответственные
3.1. Методическая работа с кадрами		
<p>1. <u>Повышение профессиональной квалификации по ФГОС ДО через курсовую переподготовку:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Мельникова И.В. 09.10-13.10. 2017 • Наумова Н.А. 09.10-13.10. 2017 • Маслухина А.А. • Шеметова Н.В. • Дичева Т.А. • Комарова С.В. • Бодухина Н.П. <p>1.1 <u>Курсы по профессиональной переподготовке</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Исаева И.А • Бодухина Н.П. сентябрь – декабрь 2017 	<p>По плану</p> <p>2018 год</p> <p>сентябрь – декабрь 2017</p>	<p>Зав. МКДОУ, Ст.воспитатель педагоги</p>
<p>2. <u>Аттестация педагогов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ильина Ю.А. – на 1 кв.кат. • Дворникова Н.А.– на высш.кв.кат. • Бодухина Н.П. - на высш.кв.кат. • Лаврентьева Т.А.- на 1.кв.кат. 	<p>май 2018</p> <p>апрель 2018</p> <p>февраль 2018</p> <p>март 2018</p>	<p>Ст.воспитатель, педагоги</p>
<p>3. <u>Инструктажи</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности; пожарной безопасности; • правила внутреннего трудового распорядка; • вводный инструктаж с поступающими на работу; • внеплановые инструктажи 	<p>сентябрь, декабрь,</p> <p>сентябрь, январь</p> <p>в течение года</p>	<p>Зав. МКДОУ, Зам. зав. по АХР, Специалист по ОТ.</p>
<p>4 <u>Производственные собрания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Готовность учреждения к новому учебному году: итоги тематической проверки «Готовность ДОУ к новому учебному году»; итоги месячника «Безопасности». • Организация здоровьесберегающего образовательного пространства в детском саду: анализ 	<p>сентябрь 2017</p> <p>ноябрь 2017</p>	<p>Зав. МКДОУ, Специалист по ОТ, Зам.зав. по АХР</p>

<p>оздоровительной работы ДОУ, анализ заболеваемости детей за полугодие; организация питания.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готовность к летней оздоровительной работе; знакомство с проектом летней оздоровительной работы «Здравствуй, лето!»; озеленение участков в рамках проекта; физкультурно-оздоровительная работа в летний период. 	<p>май 2018</p>	<p>Комиссия по ОТ</p> <p>Зав. МКДОУ, старший воспитатель</p>
<p><u>5.Участие в городских мероприятиях:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Декада безопасности детей (дорожная безопасность) 2. Лучшая организация и проведение Дней от экологической опасности. 3. «Мама, пап, Я! – пожарная семья!» 4. Городской конкурс на лучшую новогоднюю игрушку. 5. Смотр-конкурс «Лучшее новогоднее украшение территории ОУ» 6. Городской конкурс педагогического мастерства «Учитель года» 7. Зимняя спартакиада «Семья на лыжне» 8. Городская выставка творческих работ по противопожарной тематике 9. Военно-спортивная игра для дошкольников «Салют, победа!» 10. Фестиваль творческих идей «Инновационный опыт дошкольного образования» (городская конференция для воспитанников ДОО «Хочу все знать!») 11. Городской конкурс «Лучшая организация и проведение Дней защиты от экологической опасности». 12. Международный день защиты детей <p><i>Организационные мероприятия в МКДОУ № 3</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акция «Белоснежка» за ЗОЖ, посвященная году борьбы с сердечно-сосудистыми заболеваниями «Доброе сердце». 	<p>сентябрь</p> <p>сентябрь - апрель</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>июнь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий, воспитатели старш.воспит.</p> <p>Шеметова Н.В., старш.воспитат.</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Воспитатель по ФК</p> <p>Педагоги</p> <p>Ст.воспит., Воспитатель по ФК</p> <p>Педагоги ст. и подг.групп, Педагог-психолог</p> <p>Ст.воспит., Педагоги</p> <p>Ст.воспит., педагоги</p> <p>Воспитатель по ФК</p>

2. «Литературно-музыкальная гостиная для дошкольников».	В течение года	Педагог-психолог, муз.руковод.
3. День воспитателя и всех дошкольных работников	27 сентября	Ст.воспит, Муз.рук., родители групп
4. Дни открытых дверей в МКДОУ	октябрь	Ст.воспит, воспитатели групп
5. Городской семинар «Духовно-нравственное воспитание детей и подростков)»	декабрь	Шеметова Н.В. Никитина Е.Н. Педагоги
6. Смотр-конкурс «Организация коррекционной службы в ОУ»	январь	Педагог-психолог, Учитель-логопед
7. <u>Участие в ГМО:</u> <ul style="list-style-type: none"> • по познавательного-речевому развитию, • по физическому развитию, • по художественно-эстетическому развитию • ГМО психологов, • ГМО соц. педагогов • ГМО учителей-логопедов • ГМО педагогов-новаторов 	в течение года	Заведующий, Ст.воспитатель, Педагоги
8. Выступление на ГМС 9. ПМПК «Выполнение рекомендаций центральной (областной) и городской ПМПК для воспитанников, проходивших обследование»	май	Педагог-психолог, Учитель-логопед
<u>Работа с молодыми специалистами:</u> 1. Просмотр работы молодых специалистов. 2. Беседы с молодыми педагогами ДОУ для определения направлений работы. 3. Определение педагогов наставников для молодых специалистов.	сентябрь-октябрь	Зав. МКДОУ, Ст.воспитатель
<u>Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.</u> 1. Изучение опыта работы аттестующихся педагогов.	октябрь-ноябрь	Старший воспитатель

2. Распространение передового опыта: - сообщения из опыта работы на педсоветах; - открытые занятия; - консультации для педагогов и родителей; - проведение семинаров; - участие в методических мероприятиях вне детского сада.	В течение года	педагоги ДОУ
Педагогический час		
План работы на неделю, месяц. Организационные 5-минутки. Инструктажи	Каждый понедельник	Ст.воспитатель
3.3 Педагогические советы		
1. Организационный «Организация работы дошкольного учреждения в 2017-2018 учебном году» (сентябрь).		
Цель: Активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы дошкольного учреждения		
1. Анализ летней оздоровительной работы.		Зав. МКДОУ
2. Организация учебно-воспитательного процесса: выбор и утверждение парциальных программ; выбор тем и форм отчета по самообразованию; утверждение плана кружковой работы; выбор состава творческих групп.		Ст. медсестра
3. Утверждение годового плана		Ст.воспитатель Педагоги
2. Педсовет Тема: «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учетом ФГОС» (декабрь)		
Цель: Повышение педагогического мастерства воспитателей; совершенствование работы в детском саду по математическому развитию дошкольников.		
1.Выполнение решения предыдущего педсовета. Знакомство с результатами тематического контроля по теме «Организация работы по ФЭМП дошкольников»		Старший воспитатель
2. Актуальность математического развития в детском саду.		Ильина Ю.А.
3. Сообщение «Интеллектуальные игры как средство развития элементарных математических представлений»		Дворникова Н.А.
4. Деловая игра «Математика – это интересно»		Старший воспитатель
5.Организационные вопросы. Проект решения педсовета		Старший воспитатель, педагоги
3. Педсовет № 3 «Современные подходы к обеспечению физического		

развития ребенка» (март)		
Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.		
1. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья.		Старший воспитатель
2. Итоги тематического контроля.		Старший воспитатель
3. Деловая игра.		Старший воспитатель
4. Решение педагогического совета		Старший воспитатель, педагоги
4. Итоговый педсовет (май) «Анализ деятельности ДОУ за 2017 – 2018 учебный год»		
1. Анализ воспитательно-образовательной работы и выполнение задач. 2. Итоги физкультурно-оздоровительной работы, сравнение. Анализ состояния здоровья детей. 3. Реализация основной общеобразовательной программы в 1 младшие - подготовительные группы. 4. Оценка качества образовательной работы родителями воспитанников (анализ анкетирования). 5. «Лето в детском саду» (утверждение планов работы на летний период 2018 г.)		
3.4. Семинары-практикумы, мастер-классы, консультации		
«Профессиональный стандарт педагога»	октябрь	Шатолина Т.Ю.
«Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья в условиях реализации ФГОС ДО»	октябрь	Исаева И.А.
«Формируем банк электронных образовательных ресурсов»	ноябрь	Исаева И.А.
«Использование нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в различных видах деятельности дошкольников, в соответствии ФГОС ДО»	ноябрь	Ильина Ю.А.
Практикум - «Изготовление открыток к праздникам»	декабрь	Мельникова И.В.
«Педагогическое мастерство - высший уровень педагогической деятельности»	январь	Бодухина Н.П.
«Как не сгореть на работе»	январь	Дичева Т.А.
Тренинг «Я - педагог. Работаем в коллективе»	февраль	Дичева Т.А.
Влияние музыки на здоровье детей	февраль	Маслухина

воспитанников с учетом их физиологических особенностей		Педагог-психолог
3.6. Открытые просмотры		
1. Смотр-конкурс групп к новому учебному году	15 сентября	Заведующий, Ст.воспитатель, Мед.сестра
2. Концерт ко Дню работника дошкольного работника	27 сентября	Старший воспит., родители групп
3. Неделя здоровья	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Воспитатель по ФК, воспитатели групп
4. Концерт ко Дню матери с приглашением мам и бабушек	27 ноября	Муз. руков., Воспитатели
5. Дни открытых дверей: <i>Цель: трансляция опыта работы по решению годовых задач, повышение родительской компетентности</i> <ul style="list-style-type: none"> • Методические приёмы в организации и проведении ООД в соответствии с ФГОС ДО. • «День самоуправления» Методические приёмы в организации и проведении ООД по познавательнo-речевому развитию дошкольников. • «День открытых дверей для будущих учителей» в подготовительных группах 	С 16 по 24 октября С 22 по 26 января апрель	педагоги Педагоги, родители Воспитатели подгот. групп
6. Фольклорный праздник «Широкая Масленица»	Февраль	Муз. руков. Воспитатель по ФК
7. Спортивный праздник с участием родителей «Спартакиада «Зимние игры – 2018»	январь	Воспитатель по ФК
8. Этот День Победы	8 мая	Муз.руковод.
9. Музыкально-спортивный праздник, посвящённый Дню семьи	15 мая	Воспитатель по ФК Муз. руков.
10. Смотр-конкурс участков	июнь	Заведующий МКДОУ
11. Летний спортивный праздник	июль	Воспитатель по ФК

3.7. Выставки		
1. Выставка детского рисунка <i>тематика:</i> «Здоровая семья - здоровый ребенок», «Расти здоровым малыш!» «Осенняя сказка» (Рисунки и аппликации с осенними листьями) «Мамы добрые глаза» «С любовью для мамы» Выставка <i>новогодних масок</i> «Новогодний маскарад» «Здравствуй, Зимушка-зима!» «Лучше папы друга нет!» «8 марта – день особый!» «Весенняя капель» (Чудо ладошки)	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели групп.
2. Выставка новых пособий, игр, методической и художественной литературы	В течение года	Ст.воспит., педагоги
3. Итоговая выставка детских работ по изо за год « Наши таланты »	май	Мельникова И.В.
3.9. Конкурсы		
1. Выставка-конкурс совместного творчества детей, родителей, педагогов « Лес чудес » (работа с природным материалом, поделки по данной теме)	октябрь	Ст.воспит., педагоги
2. Конкурс – выставка « Новогодняя мастерская » (все группы).	Ноябрь (1 половина месяца)	Ст.воспит., воспитатели, родители
3. Конкурс на лучшее оформление зимнего участка « Белоснежная волшебная страна - 2018 ».	декабрь	Сотрудники МКДОУ, родители
4. Конкурс «Огород на окне».	апрель	Ст.воспит., воспитатели, родители
5. Конкурс « Лучший участок 2018! » (смотри - конкурс территории ДОУ)	июнь	Ст.воспит., воспитатели, родители
3.10. Работа творческих групп		
1. Разработка методических и практических материалов по организации работы экологической	В течение года	ТГ «Эврика»

тропинки. Проектирование уголков экологической тропинки		
2. Оформление помещений и территории д/с к праздникам. Оформление выставок в ДДТ.	В течение года	ТГ «Дизайнер»
3. Разработка сценариев общесадовских праздников	В течение года	ТГ «Режиссёр»
4. Внедрение ИКТ в воспитательно-образовательный процесс МКДОУ.	В течение года	ТГ «Флешка»
3.11. Работа по изучению, обобщению, распространению ППО.		
1. Распространение опыта работы по теме «Художественно-эстетическое и физическое развитие детей в условиях ФГОС ДО»	Сентябрь-май	Ст.воспитат., педагоги
2. Изучение, обобщение и распространение опыта работы по патриотическому воспитанию дошкольников.	В течение года	Ст.воспитат., педагоги
3. Изучение опыта работы ТГ «Эврика» по созданию условий для экологического воспитания дошкольников в условиях введения ФГОС ДО.	сентябрь-май	Ст.воспитат., педагоги
5. Обобщение и распространение опыта работы по проектам и модулям.	В течение года	Педагоги
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1. Общие родительские собрания		
1. «Безопасность наших детей».	октябрь	Зав. МКДОУ, соц.педагог,
2. «Результаты работы за прошедший учебный год»	апрель	педагоги
3. Групповые родительские собрания (по планам воспитателей и области)	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
4.2. Совместные мероприятия		
1. Мастер-класс ритмическая гимнастика «Делай как я»	октябрь	Воспитатель по ФК.
2. Досуги в группах, посвященные Дню матери.	ноябрь	Музык. рук.
3. Мастер-класс «Чудеса своими руками» - изготовление ёлочной	ноябрь	Педагоги

игрушки из подручного материала. 4. «День самоуправления»: проведение родителями занятий, режимных моментов, досугов. 5. Спортивные праздники, посвященные «Дню защитника Отечества».	январь	Педагоги
6. Совместная работа по благоустройству территории д/с	февраль	Воспит. по физ. развитию
7. Тематические дни: День Победы и День семьи	май	Педагоги, Специалисты Муз.рук.
8. Выпускные в подготовительных группах «До свидания, детский сад, - здравствуй школа!»	май	Педагоги Муз.рук. Педагоги
43. Консультации		
«Первый раз в детский сад» - беседа о психическом и физическом развитии ребенка раннего возраста и особенностям его пребывания в ДОО.	октябрь	Педагог - психолог
«Растим малыша здоровыми» - дискуссия о здоровом образе жизни, консультация медсестры «Особенности питания ребенка раннего возраста».	декабрь	медсестра
«Час доверия»	Каждая четвертая среда месяца	Зав. МКДОУ, специалисты
4.4. Заседание детско-родительского клуба «Ручеёк»		
1. Влияние колыбельной песни на речевое развитие малышей. 2. Невнимательный ребенок. Как помочь ему стать внимательным. 3. Сказка в жизни ребенка. 4. Роль родителей в приобщении ребенка к чтению. 5. Этикет для детей.		Учитель-логопед, педагог-психолог
4.5. Круглый стол		
• «Адаптация ребёнка к детскому саду»	ноябрь	Педагог-психолог, воспитатели 2 мл. гр, ст. медсестра Ст.воспит.,

• «На пороге школы». С приглашением учителей и специалистов	октябрь	Педагог-психолог, Учитель-логопед
4.6. «Дни открытых дверей»	октябрь Апрель-май	Зав. МКДОУ, педагоги
4.7. Информационные стенды «Наш любимый сад» «У нас в Белоснежке» «Страничка педагога»	ежемесячно	Ст.воспитат.
Стенд «Ребёнок и здоровье»	1 раз в 2 месяца	Ст. медсестра
Экран здоровья	ежемесячно	Ст. медсестра
Стенд «Логопед», «Психолог»	ежемесячно	Учитель-логопед, Педагог-психолог
Стенд «Музыкальный руководитель»	ежемесячно	Музыкальные руководители
<i>Перспективные планы работы с родителями на группах прилагаются.</i>		

5. Организационно-управленческая работа

5.1. Инструктивно-методические совещания

№№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и Архангельской области, МУ «Отдел образования» г.Мирный	По мере поступления	Заведующий Ст.воспитатель Специалист по ОТ
2.	<p>1. Инструктажи:</p> <p>а) вводный инструктаж;</p> <p>б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду;</p> <p>в) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма;</p> <p>г) организация жизни и здоровья детей в ДОУ во время выхода за территорию ДОУ;</p> <p>д) о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами;</p> <p>е) ознакомление с должностными инструкциями;</p> <p>ж) с инструкциями по охране труда и технике безопасности;</p> <p>з) по пожарной безопасности;</p> <p>и) инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам.</p> <p>2. Обновление инструкций и инструктажей</p> <p>2.1. Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений.</p> <p>2.2. Разработка и составление новых инструктажей.</p> <p>3. Работа с нормативно-правовой документацией</p> <p>3.1. Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты.</p>	<p>При поступлении на работу 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в год Сентябрь Октябрь Сентябрь Октябрь Декабрь В теч. года В теч. года В течение года</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель Зам.зав.по АХР Специалист по ОТ Ст.мед.сестра Юристконсульт</p>
3.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Май	Ст.мед.сестра

6.1. Производственные совещания

№№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Охрана труда в ДОУ.	Сентябрь	Специалист по ОТ
2.	<p>Медико-педагогическое «Развиваем, обучаем, воспитываем»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • физическое развитие; • адаптация детей; • состояние воспитательно-образовательной работы, умственное развитие детей; • сенсорное развитие; • работа с родителями. <p>2.1. Совещание «Анализ соблюдения СанПиН».</p> <p>2.2. Подготовка к зиме. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>2.3. Основные требования к проведению утренников.</p> <p>2.4. Итоги проверки по охране труда.</p> <p>2.5. Итоги работы за прошедший учебный год.</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>май</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Зам.зав.по АХР</p> <p>Специалист по ОТ</p> <p>Психолог</p> <p>Логопед</p>
3.	Противопожарная безопасность в ДОУ.	Декабрь	Зам.зав.по АХР
4.	Задачи летнего отдыха детей.	Май	Ст.воспитатель Зам.зав.по АХР

7. Административно-хозяйственная работа

	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	<p>Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.</p> <p>Работа по благоустройству территории.</p> <p>Пополнение сайта ДОУ</p> <p>Приобретение медикаментов.</p> <p>Приобретение хоз. и канц. товаров, моющих средств</p> <p>Приобретение детской мебели и жалюзи в муз.зал.</p> <p>Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и др.</p> <p>Приобретение комплектующей оргтехники.</p>	<p>Заведующий, Зам.зав.по АХР, Ст.воспитатель, Администратор сайта, Ст.м.с</p>
Октябрь	<p>Контроль за расходом средств на хозяйственные нужды.</p> <p>Подготовка к зиме.</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p>
Ноябрь	<p>Проверка освещения ДОУ: в группах, на территории.</p> <p>Инвентаризация и списание основных средств в соответствии с требованиями.</p> <p>Промывка, опрессовка отопительной системы.</p> <p>Проведение плановых мероприятий по противопожарной безопасности.</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p>
Декабрь	<p>Подготовить помещения и территории ДОУ к проведению Нового года.</p> <p>Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.</p> <p>Приобретение моющих средств.</p> <p>Приобретение медикаментов.</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР Ст.воспитатель документовед</p>
Январь	<p>Работа по обновлению мягкого инвентаря.</p> <p>Рейды по ОТ и ТБ.</p> <p>Проверка по питанию.</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p>
Февраль	<p>Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала.</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p>

Март	Подготовка к проведению «Дня защиты детей» (по обеспечению безопасности в ЧС) Приобретение моющих средств. Приобретение мягкого инвентаря.	Заведующий Зам.зав. по АХР
Апрель	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -подготовка грядок, цветников. Тематическое оформление участков	Заведующий Зам.зав. по АХР
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке. Завоз песка и чернозема на участки. Облагораживание точек экологической тропы. Приобретение медикаментов.	Заведующий Зам.зав. по АХР
Июнь	Работа по благоустройству клумб. Акорицидная обработка территории. Приобретение моющих средств.	Заведующий Зам.зав. по АХР
Июль	Проведение косметического ремонта в ДОУ по необходимости. Подготовка к приемке детского сада к новому учебному году.	Заведующий Зам.зав. по АХР
Август	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. Подготовка к отопительному сезону. Подготовка к проведению «Дня Знаний»	Заведующий Зам.зав. по АХР
1 раз в месяц	Проведение генеральной уборки в группах, пищеблоке, муз. и спортивном залах.	Зав. МКДОУ Сотрудники

8. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1	Издание приказов: - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - назначении ответственных за служебные помещения; - назначения ответственного по ОТ; - о создании комиссии по ОТ.	Сентябрь	Заведующий
2	На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	сентябрь	Заведующий
3	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений	Январь, май, август	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
4	Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ	Март- Апрель	Ответственный по ОТ
5	Заключения соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом	январь	Заведующий, председатель профкома
6	Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к учебному году»	31.08.15	Ст. воспитатель Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ
7	Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом	октябрь	Комиссия по ОТ, профком
8	Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдение работниками правил техники безопасности, норм по ОТ	Один раз в месяц	Специалист по ОТ
9	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	Один раз в квартал	Ст. мед.сестра
10	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников	постоянно	Комиссия по ОТ, Специалист по ОТ

11	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	Два раза в месяц	Зам. заведующего по АХЧ
12	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	Один раз в квартал	Комиссия по ОТ, Специалист по ОТ
13	Проверка санитарного состояния групп	постоянно	Мед.сестра Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ
14	Проверка безопасности спортивного оборудования	Конец августа	Ст. воспитатель Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ Воспитатель ФК
15	Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ	апрель	Специалист по ОТ, Воспитатели
16	Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма»	сентябрь	Ст. воспитатель, Специалист по ОТ, Воспитатели
17	Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников	Декабрь	Ст. воспитатель Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ
18	Проверка безопасности прогулочных площадок	Март - апрель	Ст. воспитатель Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ
19	Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории	апрель	Ст. воспитатель Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ
20	Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖиЗ на новый учебный год	Июль - август	Ст. воспитатель Зам.зав по АХЧ Специалист по ОТ