

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Белоснежка»
города Мирного Архангельской области (МКДОУ № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ № 3 *Сидорова* И.С. Сидорова

«07» сентября 2016 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК *Исаева* И.А. Исаева

«07» сентября 2016 г.

План
по организации применения профессиональных стандартов

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения	Результат выполнения
Этап 1. Подготовительный				
1	Изучить нормативные документы по внедрению профессиональных стандартов, которые касаются деятельности организации	Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов (далее – Рабочая группа)	В течение месяца после утверждения плана по организации применения профессиональных стандартов (далее – План)	Протокол заседания Рабочей группы

2	<p>Определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению</p>	Рабочая группа	В течение месяца после утверждения Плана	<p>Протокол заседания Рабочей группы</p>
3	<p>Мониторить утверждение и начало действия новых профессиональных стандартов на сайтах: http://profstandart.rosmintrud.ru; http://vet-bc.ru. При обнаружении профессионального стандарта по должности, которая есть в штатном расписании образовательной организации, рассматривать вопрос о его внедрении</p>	Рабочая группа	Постоянно. Не реже одного раза в месяц	<p>Сообщение на очередном заседании Рабочей группы</p>
4	<p>Проанализировать квалификационные требования, содержащиеся в применяемых профессиональных стандартах, и кадровый состав организации</p>	Рабочая группа	В течение месяца с момента определения списка профессиональных стандартов, подлежащих применению	<p>Протокол заседания Рабочей группы</p>
5	<p>На основе анализа определить потребность в профессиональном образовании и обучении или дополнительном профессиональном</p>	Рабочая группа	В течение месяца с момента окончания анализа квалификационных требований профессиональных стандартов и кадрового состава организации	<p>Протокол заседания Рабочей группы</p>

	образовании работников			
6	На основании анализа определить мероприятия по образованию и обучению работников	Рабочая группа	В течение месяца	Протокол заседания Рабочей группы
7	На основании анализа определить перечень локальных нормативных актов и других документов организации, подлежащих изменению в связи с применением профессиональных стандартов	Рабочая группа	В течение двух месяцев	Протокол заседания Рабочей группы
Этап 2. Внедрение				
8	На основании протокола заседания Рабочей группы внести соответствующие изменения в план по образованию и обучению работников	Руководитель организации или уполномоченное лицо	В течение месяца с момента его утверждения	План по образованию и обучению работников
9	На основании протокола заседания Рабочей группы вносить изменения в соответствующие локальные нормативные акты организации, трудовые договоры с работниками, должностные инструкции работников, штатное расписание и другие	Руководитель организации или уполномоченное лицо	По мере внедрения профессиональных стандартов	Измененные документы образовательной организации

	документы организации			
10	На основании протокола заседания Рабочей группы информировать работников об изменениях, связанных с внедрением профессиональных стандартов в части, касающейся их трудовой деятельности.	Руководитель организации или уполномоченное лицо	По мере внедрения профессиональных стандартов	Листы ознакомления
11	На основании протокола заседания Рабочей группы учитывать внедрение профессиональных стандартов при приеме на работу новых работников	Руководитель организации или уполномоченное лицо	По мере внедрения профессиональных стандартов	Документы, устанавливающие требования к квалификации работников